

Référence annonce : **06.18.02.026**

Diffusée le : 16.08.2019

OFFRE D'EMPLOI

AGENT.E DE SERVICE - EHPAD

Missions principales :

- effectuer l'entretien du cadre de vie, c'est-à-dire le nettoyage des locaux et des lieux de vie collectifs et privatifs de l'établissement,
- participer aux activités de restauration et de service en salle,
- contribuer au bien-être des résidents et à leur satisfaction.

Profil :

- Pas de qualification exigée mais des formations du type « BEP services aux personnes » ou « auxiliaire de vie sociale » sont appréciées.
- Connaissances en Hôtellerie / Restauration / Hygiène alimentaire / Travail en collectivité.
- Savoir utiliser les produits et les matériels selon les protocoles adaptés
- Connaissances des pathologies liées à la vieillesse.
- Expérience dans l'accompagnement auprès des personnes âgées désorientées

Savoir-être :

- Qualités relationnelles indispensables.
- Savoir travailler en équipe.
- Etre à l'écoute des résidents.

Rattachement hiérarchique : à la Gouvernante

Type de contrat : CDI à compter du 1^{er} septembre 2019

Horaires : Temps partiel (113.75h/mois en moyenne) soit 75% d'un temps complet.

Indice : (par réf. à C.C. FEHAP) : 291 + 15

Lieu de travail : Résidence « Bel Air » à La Chapelle sur Erdre (44)

Merci d'adresser votre dossier de candidature en rappelant la **référence de l'offre 06.18.02.026** à :
rh@mutualiteretraite.fr

Pour toute candidature veuillez stipuler dans **l'objet du mail** :
« N° de l'offre - Nom et Prénom »